

# 第1回 PTA 運営会議 議事録

平成31年4月4日（水）19時～

新町中学校 3F 図書室

司会：杉田副会長

出席者：村松校長・茂木教頭・西原教務主任・清水学校事務

吉田K・根岸F・杉田F・矢島F・中村F・村上F・松岡F・樋口K、山本S

欠席者：松本F

## 1、挨拶

村松昭秀 校長

4月より着任致しました。自身も新町中学卒業で、大変うれしく思っております。前山崎校長より、新中PTAは明るく、大変活気があると伺っております。本年度もどうぞ宜しくお願い致します。

吉田哲也 会長

年号が「令和」に決まり今年度もPTA活動楽しく、皆さんと協力しながらできたらいいなと思っております。どうぞよろしくお願い致します。

## 2、議事、確認

西原教務主任

今年度はPTA本部メンバーがほとんど代わらないので来年度の為、資料や活動の進め方などのまとめを宜しくお願い致します。

### ① 平成31年度PTA本部役員の確認（自己紹介含む）

会長 吉田 哲也

副会長 根岸 隆之（出向）杉田 貴子（校外）村上 幸子（体育）

松本 誉子（厚生）矢島 彩江（広報）松岡 かおり（共育）

書記 山本 浩美、茂木 昭（教頭）西原 敬之（教務）

会計 樋口 美香、清水 譲（学校事務）

会計監査 中村 美佳、土屋 正

顧問 小竹 貴之、村松 昭秀（学校長）

各学年委員長

第一学年 立石 憲子、第二学年 柏 裕子、第三学年 石井知佐子

### ② 今後の予定

4月8日（月）13：30～ 入学式

14：15～ 1学年保護者会

入学式

1. 開式のことば（教頭）
2. 国歌斉唱
3. 校歌紹介（3年合唱隊）
4. 新入生呼名（各担任）
5. 校長式辞（校長）

6. [来賓祝辞（PTA会長 吉田哲也 様）](#)
7. 誓いの言葉（新入生代表 立石詩穂）
8. 閉式のことば（教頭）

第一学年 PTA 保護者会

[司会 PTA 本部役員 松岡副会長](#)

1. 学校長挨拶
2. 健育推会長挨拶（大畠俊彦様 [吉田会長代読](#)）
3. 学年主任挨拶
4. [PTA役員紹介（吉田会長）](#)
5. [1学年委員長挨拶（立石さん）](#)
6. 健康管理について（養護教諭）
7. [PTA専門委員会の確認（配布物）](#) [吉田会長より説明](#)  
[その他 諸連絡](#) [村上副会長より説明](#)

\*4月8日（月）の本部役員集合時

12:20 集合

受付 [杉田F](#)、[樋口F](#)、[松岡F](#)、[村上F](#)、[山本S](#)

受付時に、ネームホルダー、3年間役員割り振り名簿を配る。

\*アンダーラインがPTA本部役割分担

\*役員紹介があるので、たくさんの本部役員の参加をお願いします。

\*本部役員の席は来賓席に座って下さい。（人数確認）

\*3年間の委員会名簿の確認

\*1学年の専門委員会に入っている保護者に18日のお知らせの紙は担任の先生から配布する。

4月18日（木）19:00～ 学年・専門委員会のあと本部役員会議

[本部役員](#)と[旧専門委員長](#)は [18時に図書室に集合し](#)、打ち合わせをします。

●学年・専門委員会 19時～

場 所 1学年委員会：（3階会議室）、2学年委員会：（3階会議室）

3学年委員会：名（3階会議室）、[共有コミュニティー](#)：（3階会議室）

広報委員会：3階多目的室（3階）、[体育委員会](#)：2年1組の教室（3階）

[厚生委員会](#)：2年2組の教室（3階）、[校外委員会](#)：2年3組の教室（3階）

議 題

○各学年委員会（学年委員長、学年委員、学年主任の先生が出席）

① 組織づくりと議題、名簿・連絡網の準備

② 今年度の行事、予算案の計画立案

○各専門委員会（1～3年の各専門委員、学校職員が出席）

① 正委員長の選出（[委員長1名](#)、[副委員長2名](#)）

② 組織づくりと議題、名簿・連絡網の準備

③ 今年度の行事、予算案の計画立案

\*引継ぎファイル・データの整理について

30年度の委員長は、4月18日の委員会に参加して引き継ぐとともに、31年度組織連絡網に連絡先を入れ、新組織のアドバイザーになる。

また、行事ごとの報告書や引き継ぎたいことを紙にまとめ、委員会ごとのファイルに綴

じてください。尚、報告書は教務に必ず提出してください。

#### 4 月 18 日にまとめる (H30) 決算と事業報告書並びに (H31) 予算と事業案について

- ・昨年度（平成 30 年）の事業と会計の報告を確認してください。訂正があれば赤で記入してください。なお、会計については、別紙の会計報告と照らし合わせて確認してください。
- ・本年度（平成 31 年）の事業と予算の計画書を見て、計画を完成させてください。訂正があれば、赤で記入してください。その際、年間行事計画表を参考に立案してください。
- ・時間に余裕があれば、行事の担当などを決めてください。
- ・会議に欠席している保護者の確認と欠席者に本日決まったことの連絡を確実にお願いします。
- ・提出された (H30) 決算と事業報告書並びに (H31) 予算と事業案を、本部の書記と会計がまとめて総会資料を作ります。

#### ○ 名簿連絡網調査票の記入してもらい回収する。 (氏名、電話番号、メールアドレス)

- 委員会役員の数にバラつきがあるのではないかと  
委員会希望調査でも厚生、体育に集中していて希望には添えない状況
  - ・ 一学年保護者会にて会長より説明
  - ・ 広報委員会の仕事分担や広報誌発行回数を見直しを専門委員会にて提案する

#### ● 本部会議

- 学年・専門委員会終了後、会議室にて
- ・組織の確認
  - ・総会へ向けての準備。確認
  - ・活動報告書や交通費報告書の配布

#### 5 月 7 日（火） 19:00～ 第 2 回運営委員会

- ・総会資料の確認
- ・6 月の PTA 集金の確認
- ・総会資料の綴じ込み

#### 5 月 10 日（金） PTA 総会、掲額式、歓送迎会

総会と歓送迎会の案内は教務が出します。

当日の予定	授業参観（各教室）	13:40～14:30
	定期総会（体育館）	14:50～15:50
	学年 PTA（学年毎）	16:00～16:50
	PTA 掲額式	17:00～17:25

- ・高崎市立新町中学校 掲額式（PTA）次第  
令和元年 5 月 11 日（金） 17:00～17:25 校長室にて  
司会進行 茂木教頭 開式の言葉（司会 茂木教頭）
  - 1 校長あいさつ（村松校長）
  - 2 PTA 会長あいさつ（吉田会長）
  - 3 掲額（教務が撮影） ※旧本部役員が掲額を行う。
  - 4 退任役員代表あいさつ 山崎前校長、P から 1 人
  - 5 懇談 ※コーヒー、茶菓子（新町マドレーヌ）

6 令和元年度新役員代表より [松岡 F](#)  
閉会の言葉（司会 茂木教頭）

- お茶菓子は「新町マドレーヌ」…本部が用意
- コーヒー…学校が用意
- 参加者は本部と旧本部
- 場所は校長室

PTA 歓送迎会 19 時～ 会場 和進 会費 4000 円 担当 吉田会長

(3)連絡、その他

- PTA 会議室は、校舎 2 階西側の 3 年 1 組のとなりにある進路室です。  
今まで PTA 活動で使ってきた物があります。
- 会議日の駐車について。[学校駐車場をご利用ください](#)
- 行事報告書と交通報告書について。[町外につき 1 回 500 円支給になります](#)